

AUSFÜLLHILFE zum Formular Übernahme des Master-Arbeitsthemas:

Prüfungsfach, dem das Thema der Master-Arbeit zuzuordnen ist:

Alternative Pflichtmodulgruppe aus dem Master*

Betreuer/in:

HABILITIERTER** (!!!) Betreuer am Arbeitsplatz ***)

Name in Blockbuchstaben

Unterschrift und Stempel

Die/der hier genannte BetreuerIn steht in der Masterarbeit am Deckblatt.

Falls die Masterarbeit nicht am Campus ViennaBioCenter (VBC) durchgeführt wird, muss ein „VBC-interner Experte“ am Beiblatt das Thema für die Universität bestätigen (dieser gilt dann aber nicht als Betreuer!). Das Exposé (ca. 1. Seite) erleichtert dem Experten das Thema der Masterarbeit zu beurteilen. Beide Formulare (+ Regeln der guten wissenschaftlichen Praxis) müssen der SPL für das Einreichen vor dem Beginn der Masterarbeit zur Unterschrift vorgelegt werden.

Arbeitsplatz der/des Studierenden (Subeinheit):

Bezeichnung und Adresse des Instituts (Department), wo die Masterarbeit durchgeführt wird

Leiter/in der Subeinheit:

Leiter des Instituts (Department), wo die Diplom-/Masterarbeit durchgeführt wird

Name in Blockbuchstaben

Unterschrift und Stempel

*) Bei der Defensio müssen 2 PrüferInnen aus dem gewählten Alternativen Pflichtmodul ausgesucht werden, der/die dritte PrüferIn kann frei gewählt werden, sollte aber mit dem Inhalten der Masterarbeit fachlich assoziiert sein.

**) Im Falle einer Masterarbeit am ViennaBioCenter (MFPL, IMP, IMBA, GMI) ist jede/r GruppenleiterIn berechtigt eine Masterarbeit zu betreuen.

***) Vorgehensweise bei „externen“ Masterarbeiten (nicht am VBC):

1. Der Betreuer muss habilitiert sein
2. Bevor sie in einer Arbeitsgruppe ihren Arbeitsplatz fixieren muss ein VBC-interner Experte gesucht werden der die inhaltlichen Aspekte der Masterarbeit für die Universität bestätigt. Nur wenn der Arbeitsplatz im Ausland ist, benötigen sie eine/n MFPL – interne/n BetreuerIn die/der hier eingetragen und dann auch am Deckblatt angeführt werden muss. (kein Expose nötig)